



# Procedura

Data:  
2013-09-12

Symbol:  
**PU6**


Wydanie:  
N2

Strona:  
1/4

**ETYKA STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE**

**PU6**

**ETYKA STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PROWADZĄCYCH  
ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE**

|   |                    |                     |                       |
|---|--------------------|---------------------|-----------------------|
|  | <h1>Procedura</h1> | Data:<br>2013-09-12 | Symbol:<br><b>PU6</b> |
|   |                    | Wydanie:<br>N2      | Strona:<br>2/4        |
| <b>ETYKA STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE</b>            |                    |                     |                       |

## 1. ZAKRES PROCEDURY

Niniejsza Procedura obejmuje studentów wszystkich rodzajów i form studiów, doktorantów oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne.

## 2. TERMINOLOGIA

- Kierownik jednostki organizacyjnej – dziekan wydziału, dyrektor innej niż wydział jednostki podstawowej, dyrektor jednostki międzywydziałowej.
- Etyka – zbiór zasad i norm określających w jaki sposób z moralnego punktu widzenia powinna zachowywać się dana zbiorowość społeczna, w tym przypadku społeczność akademicka.
- Postępowanie etyczne studenta w trakcie procesu dydaktycznego polega na postępowaniu zgodnym z treścią ślubowania oraz na wypełnianiu obowiązków określonych ustawą *Prawo o szkolnictwie wyższym*, Regulaminem studiów, Statutem Politechniki Śląskiej oraz innymi wewnętrznymi aktami prawnymi skierowanymi do studentów.
- Postępowanie etyczne prowadzącego zajęcia w trakcie procesu dydaktycznego powinno się opierać na:
  - rzetelności i odpowiedzialności w przekazywaniu wiedzy,
  - sprawiedliwości i konsekwencji w działaniach m.in. poprzez jasno sformułowane wymagania podane przed rozpoczęciem właściwych zajęć, dotrzymywanie danego słowa,
  - kulturze osobistej i podmiotowym traktowaniu studentów, przejawiającym się m.in. w nastawieniu na dialog i życzliwość,
  - kompetencji zawodowej poprzez rzetelne przygotowywanie się do zajęć i zainteresowanie nimi studentów.

Na Politechnice Śląskiej prowadzących zajęcia obowiązuje Akademicki Kodeks Etyczny, studentów Kodeks Etyki Studenta, a doktorantów Kodeks Etyki Doktoranta.

## 3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 3.1** Studenci/doktoranci, za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta/doktoranta, ponoszą odpowiedzialność dyscyplinarną.
- 3.2** Uprawnionymi do działania w sprawach dyscyplinarnych studentów/doktorantów są:
  - dziekan
  - Rektor
  - sąd koleżeński
  - rzecznik dyscyplinarny
  - komisja dyscyplinarna
  - odwoławcza komisja dyscyplinarna
- 3.3** Prowadzący zajęcia za postępowanie uchybiające obowiązkom nauczyciela akademickiego lub godności zawodu nauczycielskiego, podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej.



# Procedura

Data:  
2013-09-12

Symbol:  
**PU6**

Wydanie:  
N2

Strona:  
3/4

## ETYKA STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE

3.4 Uprawnionymi do działania w sprawach dyscyplinarnych nauczycieli akademickich są:

- dziekan
- Rektor
- rzecznik dyscyplinarny
- komisja dyscyplinarna.

## 4. OPIS POSTĘPOWANIA

4.1. Wszyscy studenci na pierwszym semestrze studiów odbywają obowiązkowe szkolenie w zakresie zasad etyki w dydaktyce. Zostają zaznajomieni z odpowiednimi fragmentami Statutu Politechniki Śląskiej oraz Regulaminu studiów, są również poinformowani o formalnym trybie postępowania dyscyplinarnego.

Istotnym elementem szkolenia jest przekazanie informacji o sposobach korzystania z cudzej własności intelektualnej, zarówno tekstowej, graficznej jak i multimedialnej, tj. konieczności właściwego sposobu cytowania wyników cudzych prac oraz konieczności wskazania prac źródłowych, uzyskiwania stosownych zezwoleń autorów/redakcji na przedruk/kopiowanie (powielanie) rysunków, wykresów, znaków graficznych, fragmentów pracy lub całej pracy w tym prac multimedialnych.

Za szkolenie w ww. zakresie odpowiedzialny jest prodziekan właściwy ds. studenckich.

4.2. W przypadku nieetycznego postępowania studenta/doktoranta ponosi on następujące konsekwencje:

4.2.1. W przypadku, gdy w trakcie procedury zaliczania lub egzaminów prowadzący zajęcia stwierdzi niesamodzielność pracy lub korzystanie z materiałów niedozwolonych, praca zostaje zachowana z adnotacją o nieetycznym zachowaniu. Student/doktorant otrzymuje ocenę niedostateczną z tego zaliczenia lub egzaminu, nie przysługuje mu w tym wypadku prawo do dodatkowego terminu zaliczenia lub egzaminu, zachowuje on natomiast prawo przystąpienia do zaliczenia lub egzaminu w pozostałych planowanych terminach.

4.2.2. W przypadku, gdy student/doktorant przedkłada jako własną pracę (projekt, sprawozdanie, prezentację), która zawiera treści nieprawnie skopiowane z innych źródeł, praca zostaje zachowana z adnotacją o nieetycznym zachowaniu. Prowadzący wystawia ocenę niedostateczną za otrzymaną pracę i wyznacza nowy zakres pracy oraz termin jej wykonania. W przypadku rażącego nieetycznego zachowania studenta/doktoranta prowadzący powiadamia o tym kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej, który informuje Rektora.

4.2.3. W przypadku, gdy student zastępuje siebie inną osobą podczas zaliczenia lub egzaminu, albo gdy składa pracę (licencjacką, dyplomową, projekt inżynierski) zawierającą fragmenty innych prac bez wskazania źródeł, prowadzący zajęcia powiadamia o tym kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej, który informuje Rektora. Rektor może, w trybie art. 214 ustawy *Prawo*



# Procedura

Data:  
2013-09-12

Symbol:  
**PU6**

Wydanie:  
N2

Strona:  
4/4

## ETYKA STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE

*o szkolnictwie wyższym*, sam wymierzyć karę upomnienia lub przekazać sprawę do sądu koleżeńskiego lub do rzecznika dyscyplinarnego.

### 4.3. W przypadku uzyskania informacji o:

4.3.1. przyjęciu korzyści majątkowej przez prowadzącego zajęcia w zamian za pozytywny wynik zaliczenia lub egzaminu,

4.3.2. popełnieniu innego czynu uchybiającego obowiązkom lub godności zawodu nauczyciela akademickiego,

kierownik jednostki organizacyjnej informuje o tym Rektora. Rektor podejmuje decyzję w trybie art. 141 lub 145 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*.

## 5. PRZEPISY ZWIĄZANE Z PROCEDURĄ

Nauczyciele akademicy:

- Ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym*,
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 marca 2007 r., w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec nauczycieli akademickich (Dz. U. Nr 58, poz. 391),
- Statut Politechniki Śląskiej,
- Akademicki Kodeks Etyczny Politechniki Śląskiej (Uchwała Senatu Nr XVI/104/03/04),
- Pismo Okólne Nr 2/03/04 Rektora Politechniki Śląskiej z dnia 28 października 2003 r. w sprawie wymagań stawianych w zawodzie nauczyciela akademickiego.

Studenci/doktoranci:

- Ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym*,
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 r., w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. Nr 236, poz. 1707),
- Statut Politechniki Śląskiej,
- Regulamin Studiów,
- Regulamin Studiów Doktoranckich.